**TÍTULO**

Nombres y apellidos autor 1[[1]](#footnote-1)

Nombres y apellidos autor 2[[2]](#footnote-2)

Nombres y apellidos autor 3[[3]](#footnote-3)

**(debe sustituir la siguiente información: nombres y apellidos. Debe eliminar el número 3 –grande- y debe tener la nota al pie correctamente numerada, por lo que no se debe eliminar. Ejemplo: Luís Fernando Ortega Benítez3**)

**Resumen**

* Aspectos a tener en cuenta **(todas estas indicaciones se deben eliminar para el envío)**. El envío debe ser de una (1) página si el resumen enviado solo está en español o portugués y de dos (2) si, además de español o portugués, está en las guaraní o inglés:
	+ Redactado en tercera persona o impersonal, utilizando tiempo pasado (investigaciones concluidas) o tiempo presente (investigaciones en proceso de desarrollo).
	+ Contiene el tema, su justificación, muestra el objetivo “general”, los procedimientos metodológicos, los resultados y las conclusiones.
	+ Se usará Times New Roman, 12 puntos.
	+ Se escribe en un único párrafo, con interlineado de 1 punto y con una extensión de 200 a 500 palabras.
	+ Se recomienda la escritura del resumen en inglés, siguiendo los mismos parámetros que en español, siempre y cuando **NO** sea una copia textual de cualquier traductor disponible en la web. El resumen en inglés(**Abstract)** debe ser fiel a las normas lingüísticas de dicha lengua. En caso de no disponer de las competencias lingüísticas del idioma, es preferible no incluir el resumen en inglés. También llevará **Keywords**.
	+ Dado el carácter de promoción cultural de la Universidad, y cumpliendo con lo dispuesto en la Ley de Lenguas Nº 4251/2010, las autorías paraguayas deberán incluir el resumen en lengua guaraní. Para este caso, también se recomienda disponer de las competencias lingüísticas del idioma, ya que el incumplimiento de la normativa ortográfica puede ser motivo de revisión por parte del Comité Editorial. Seguirá los mismos parámetros establecidos para el resumen en español, bajo el título **Ñe’ȇmbyky** para el texto del resumen, el **título del artículo en guaraní** y **Ñe’e tekotevéva** para las palabras clave.

**Palabras clave:**

* Después del título "**Palabras clave**", seguido de dos puntos, irán de 3 a 5 palabras relacionadas directamente con el trabajo, preferiblemente contenidas en el Tesauro de la UNESCO ([**http://skos.um.es**](http://skos.um.es)**),** separadas por guiones y un punto al final. Aspectos a tener en cuenta:
	+ Tan solo la inicial de las palabras clave va en mayúscula.
	+ Se escribirán con un tamaño de letra de 11 puntos en Times New Roman.
	+ Alineación “justificado”.
	+ No se utilizará negrita ni cursiva.
	+ Generalmente, su orden responde al grado de especificidad, iniciando con lo más general para terminar con lo más específico. Ejemplo: **Palabras clave:** Educación Superior-Universidad-Aprendizaje Científico.
	+ Partes del resumen **(esto se facilita como instructivo, por lo que debe ser eliminado íntegramente y remitir el resumen en un (1) único párrafo)**:
* **Tema y justificación**

Se identifica el problema de investigación y se lo ubica en el “estado del arte o cuestión” al momento actual de la rama de la ciencia, destacando las contribuciones- antecedentes más importantes de otros autores en consonancia con el problema-tema de investigación; se justifican las razones por las que se realiza la investigación y su objetivo.

* **Metodología**

Se explicita el método empleado, la muestra y las razones de su elección, el instrumento de recolección de los datos y el proceso de análisis de los datos.

* **Análisis de los resultados**

Se deja constancia de los datos obtenidos más relevantes.

* **Conclusiones**

Con base en el análisis de los resultados, se sintetizan los resultados, se señalan nuevos aspectos que surgen (líneas posibles de investigación o atención de otras variables-unidades de análisis) y requieren atención (reflexión).

1. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría. [↑](#footnote-ref-1)
2. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría. [↑](#footnote-ref-2)
3. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría (Ejemplo: ortegabenitezluis@unae.edu.py) [↑](#footnote-ref-3)