**TÍTULO: Subtítulo**

Nombre y Apellido del investigador (o investigadores, hasta cinco autores)[[1]](#footnote-1)\*

Nombre y Apellido del Orientador (En su caso)

**Resumen**

Este trabajo [describe/ analiza/ aborda/ demuestra/ trata] (coloque aquí el tema). Tal abordaje [se justifica / se hace necesario/ se impone/ es debido a] (coloque aquí la principal justificación). El [objetivo/ propósito/ finalidad] de este [estudio/ investigación/ trabajo] es (coloque aquí la finalidad/ objetivo). Este [intento/ propósito/ tarea] será / fue conseguido [mediante/ a través/ a partir] de la [revisión bibliográfica/ investigación/ estudio de caso/ comparación] (describa la metodología empleada). Si se trata de una investigación de campo coloque también el lugar o universo de estudio. El [análisis/ estudio/ investigación] [demostró/ comprobó/ refutó/ esclareció/ evidenció] (coloque aquí los resultados obtenidos y las principales consideraciones finales). Recuerde que el resumen debe propiciar la consulta al trabajo completo. Está constituido de una secuencia de frases concisas y objetivas, en un máximo de 250 palabras. Debe usar el verbo en voz activa y la tercera persona del singular. Se presenta en un párrafo único. Es un resumen de los elementos más importantes de su artículo (paper). Todos los números en el abstract, excepto aquellos que comienzan una frase, deben escribirse como dígitos en lugar de las palabras. Para contar el número de palabras en este párrafo, puede seleccionar el párrafo y en la barra de herramientas/revisar, hacer click en “contar palabras”

**Palabras-claves:** Máximo 5 palabras clave. Las palabras son separadas por puntos. **Deben buscarse las palabras clave en “Tesauro de la UNESCO”:** [**http://skos.um.es**](http://skos.um.es)

**TÍTULO: Subtítulo** (en lengua extranjera: inglés)

**Abstract**

**Key words:** Máximo 5 palabras clave en la lengua extranjera correspondiente. Las palabras son separadas por puntos. **Deben buscarse las palabras clave en “Tesauro de la UNESCO”:** [**http://skos.um.es**](http://skos.um.es)

**Deben buscarse las palabras clave en “Tesauro de la UNESCO”:** [**http://skos.um.es**](http://skos.um.es)

**TÍTULO: Subtítulo** (en lengua oficial: guaraní)

**Ñe’ȇmbyky** (Resumen, en guaraní). Se apreciará este apartado para los autores paraguayos, en cumplimiento de la Ley de Lenguas No. 4251/2010.

**Ñe’e tekotevéva**: (Palabras claves, en guaraní)

**Introducción**

Este trabajo [describe/ analiza/ aborda/ demuestra/ trata] (coloque aquí el tema, y el problema del trabajo).

Tal abordaje [se justifica / se hace necesario/ se impone/ es debido a] (coloque aquí la principal justificación).

Es importante [resaltar/ recordar] también la contribución/ importancia del trabajo para [la comunidad/ público/ práctica de estudio].

El [objetivo/ propósito/ finalidad] de este [estudio/ investigación / trabajo] es (coloque aquí los objetivos pretendidos, o alcanzados, que deben ser idénticos a los presentados en el Resumen).

Este [intento/ propósito/ tarea] será / fue conseguido [mediante/ a través/ a partir] de la [revisión bibliográfica/ investigación/ estudio de caso/ comparación] (describa la metodología empleada. Si fue una investigación de campo coloque también el lugar o universo investigado).

 Se realiza una breve introducción. Si ya colocó la estructura del trabajo una introducción, retómela aquí de forma bien objetiva, situando al lector acerca de las partes/bloques del desarrollo. Va conduciendo al lector en la dirección pretendida.

**Primer título (si hace falta)**

 [Un primer aspecto/ Es importante comenzar / Inicialmente/ Haciendo una primera aproximación] (Describa aquí el tema de este tópico, usando períodos cortos y separados por parágrafos).

Autor (2010) [insiste/ propone/ destaca/ afirma] (coloque aquí las ideas del autor). (Recuerdo que para cada autor/fuente citada deberá haber una referencia correspondiente en el tópico referencias.

De forma semejante, en la obra xxx, Fulano (2009) [nos recuerda/ asegura/ afirma/ dice].

(Agregue las informaciones de este primer tópico apuntando el trabajo para el próximo tema o título, a fin de que su trabajo tenga un seguimiento lógico y temático).

[Abordaremos/ trataremos] [En seguida/ a continuación/ en el próximo tópico/ ítem] de (presente aquí el próximo tópico).

**Segundo título (si hace flata)**

[Otro aspecto/ De igual importancia] a ser [abordado/ tratado/ destacado] (describa aquí el tema de este apartado o título, de la misma forma que lo hizo en el tópico anterior).

(Agregue las informaciones de este primer tópico apuntando el trabajo para el próximo tema o título, a fin de que su trabajo tenga un seguimiento lógico y temático).

[Abordaremos/ trataremos] [En seguida/ a continuación/ en el próximo tópico/ ítem] de (presente aquí el próximo tópico o título).

(Repita este proceso en cada uno de los tópicos o títulos siguientes, evitando la repetición de las mismas expresiones y recuerde que en el caso de que su trabajo sea una revisión bibliográfica “pura”, todos los parágrafos deben tener la autoría, con excepción de los parágrafos de conexión, para dar coherencia a los títulos o temas y una conducción al lector, una secuencia lógica, observe los ejemplos de citación en APA disponible en el apartado Recursos de la Web del evento).

**Materiales y Métodos / Metodología**

(Debe separar un tópico específico para presentar los datos. Este es el momento conocido como “materiales y métodos”. Se presenta la metodología que va incorporando los datos que sean necesarios).

(Si fue a partir de una investigación puede comenzar el apartado así):

Conforme adelantamos en la introducción, [pretendemos/ usaremos/ evaluaremos/ analizaremos] los datos obtenidos en la investigación xx. La misma fue [realizada/ construida/ obtenida] (describa aquí el proceso, el universo, la muestra, la metodología empleada en la investigación. Este es un apartado o tópico que debe ser obligatoriamente construido con el apoyo del orientador en caso de que el investigador sea un estudiante).

**Resultados y Discusión**

(Resultados definitivos si la investigación está finalizada, resultados provisionales o hipotéticos si la investigación está en desarrollo).

[Un dato/ aspecto/] que nos llama la atención es el [indicador/ procedimiento/ protocolo/ modelo] (aquí puede incorporar tablas, gráficos a su descripción).

[Otro aspecto/ ítem/ indicador] merecedor de [un análisis/ una visión/] es el (aquí puede incorporar tablas, gráficos a su descripción).

(Aquí se va presentando los datos y discutiendo con su contenido. Se va confrontando con sus hipótesis, si las tuvo, demarcando el texto conforme con los resultados obtenidos. Deje las conclusiones para el final del texto, en el ítem “consideraciones finales” o “conclusiones”).

(Haga un breve cierre enlazando para el siguiente ítem)

**Consideraciones finales / Conclusiones**

(Es la parte final del artículo, en la cual se presentan las consideraciones finales correspondientes a los objetivos e hipótesis. Se presentan deducciones lógicas, fundamentadas en el texto y desarrollo de la investigación, incluyendo el punto de vista del autor). Se expone en forma breve, racional, objetiva y clara el resultado de la investigación, y se puede retomar puntos principales.

[En este momento/ Es oportuno/ Retomando nuestra pregunta inicial] (Regrese aquí a su problema y presente las consideraciones finales que pueden ser desprendidas de su análisis).

[Demostramos/ Concluimos/ Podemos afirmar/] (Presente las consideraciones principales, separadas en parágrafos).

(Finalice su trabajo apuntando sugerencias para futuros trabajos):

Este [estudio/ trabajo/ artículo] [exige/ demanda/ requiere] un mayor [análisis/ investigación] (apunte nuevos estudios o trabajos que pueden desprenderse para solucionar las lagunas o problemas que aparecieron a lo largo del abordaje de su trabajo).

# Referencias

(Elemento obligatorio, elaborado conforme a las normas APA. Recurso de ayuda disponible en la Web del evento).

1. \* Breve currículum del autor (formación académica: graduación e institución, pos-graduación que realizó o está realizando e institución). E-mail. [↑](#footnote-ref-1)